

Teilnahmebedingungen

für Angebote der **Offenen Hilfen -Ambulant begleitende Dienste**

Stand: Dezember 2018

Allgemeiner Teil - für alle Angebote gültig

Anmeldeverfahren

Die Anmeldung für die einzelnen Angebote muss schriftlich erfolgen und ist von Ihrer Seite verbindlich. Der Teilnahmevertrag kommt durch die schriftliche Bestätigung der Offenen Hilfen zustande. Bitte verwenden Sie zur Anmeldung das entsprechende Formular aus unserem Jahresprogramm. Bitte schicken Sie uns die unterschriebene Anmeldung an die angegebene Postadresse. Bei Tagesfreizeitangeboten erfolgt die Anmeldung schriftlich. Grundsätzlich werden Anmeldungen ganzjährig entgegengenommen. Alle Anmeldungen, die bis zur Anmeldefrist bei uns eingehen, werden gleichberechtigt behandelt. Nach Ablauf der Anmeldefrist wird das Eingangsdatum berücksichtigt. Bei zu vielen Anmeldungen werden Personen aus dem Einzugsgebiet der Offenen Hilfen, dem Landkreis Schwäbisch Hall und die nicht in einer (nach SGB XII) stationären Einrichtung wohnen, bevorzugt. Bei sehr großem Interesse entscheidet ggf. das Losverfahren. Es werden von uns Wartelisten geführt. Sollte ein Platz auf einer Reise, Tages-Ferienbetreuung, Freizeitgruppe oder bei einem Tagesfreizeitangebot freiwerden, rücken angemeldete Personen gemäß der Warteliste nach. Die Angebote finden ab Erreichen der jeweiligen Mindestteilnehmerzahl statt. Änderungen behalten wir uns vor.

Teilnahmevoraussetzungen

Voraussetzung für die Teilnahme an unseren Angeboten ist ein vollständig ausgefüllter und unterschriebener aktueller Teilnehmer*innen Infobogen sowie ggf. eine notwendige aktuelle leserliche ärztliche Verordnung. Alle Informationen müssen rechtzeitig vorliegen und korrekt sein, damit eine angemessene Betreuung und Begleitung gewährleistet werden kann.

Information zur Medikamentengabe

Es ist rechtzeitig eine aktuelle ärztliche Verordnung mit der Dosierung und Uhrzeit der Medikamentengabe abzugeben. Wir bitten Sie, die Medikamente in Tablettendosen zu richten und an die zuständige Begleitperson des Angebots zu übergeben. Die Tablettendose muss mit dem Namen der Person beschriftet sein. Ebenso sind Beipackzettel und Ersatzmedikamente mitzugeben und zu kennzeichnen. Auch nicht verschreibungspflichtige Medikamente müssen im Vorfeld gemeldet werden. Werden die Medikamente anders als verordnet und angemeldet mitgegeben, dürfen die Begleitpersonen die Medikamente nicht verabreichen. Eine Teilnahme beim Angebot ist somit unter Umständen nicht möglich.

Finanzierung

Sie können die Kosten für Betreuung und Pflege (bei Leistungsanspruch aus SGB XI) über die Pflegekasse abrechnen.

Den Eigenanteil für die Sachkosten (Unterkunft, Verpflegung und Unternehmungen) stellen die Offenen Hilfen Ihnen privat in Rechnung.

Die Preisliste entnehmen Sie dem aktuellen Jahresprogramm der Offenen Hilfen -Kosten und Finanzierung: Gruppen-und Reiseangebote.

Bei weiteren Fragen können Sie sich gerne an uns wenden.

Teilnahmebedingungen

für Angebote der **Offenen Hilfen -Ambulant begleitende Dienste**

Stand: Dezember 2018

Rechnungsstellung

Im Anschluss an unser jeweiliges Angebot erhalten Sie eine Rechnung. Die Kosten für Betreuung und Pflege können ggf. durch die Pflegekasse erstattet werden. In diesem Fall reichen Sie die Rechnung nach der Bestätigung der Kosten mit Ihrer Unterschrift bei Ihrer Pflegekasse ein. Bei gesetzlich Versicherten werden die Kosten von der Pflegekasse direkt an uns überwiesen. Den Eigenanteil für die Sachkosten (Unterkunft, Verpflegung, Unternehmungen und ggf. Fahrtkosten) stellen die Offenen Hilfen Ihnen pauschal privat in Rechnung. Den Zeitpunkt der Rechnungsstellung entnehmen Sie den Teilnahmebedingungen der einzelnen Angebote und Maßnahmen.

Selbstzahler

Selbstzahler sind, Teilnehmer die keinen Anspruch auf Leistungen der Pflegekasse haben oder ihre Leistungen aufgebraucht haben. Selbstzahler erhalten eine Rechnung über Betreuungs- und Sachkosten. Diese Rechnung muss direkt an den Sonnenhof e.V. -Offenen Hilfen bezahlen werden.

Rücktritt von einer Anmeldung

Mit dem Erhalt der Teilnahmebestätigung kommt der Teilnahmevertrag zustande. Wir bitten Sie, Absagen so früh wie möglich bei uns zu melden. Bei Abmeldung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25,00 € erhoben. Bitte berücksichtigen Sie zusätzlich die jeweils ausgewiesenen Stornobedingungen zu einzelnen Angebotsarten. Wird ein Ersatzteilnehmer*in gefunden, wird nur die Bearbeitungsgebühr fällig.

Absagen und Änderungen durch die Offenen Hilfen

In einzelnen Fällen kann ein Angebot ggf. von Seiten der Offenen Hilfen abgesagt oder geändert werden. Z.B. bei nicht erreichter Mindestteilnehmerzahl oder Krankheit von Begleitpersonen, Preiserhöhungen durch unvorhergesehene Umstände, Erhöhungen durch Dritte (Eintrittskosten, Unterkünfte, ...), höhere Gewalt oder den Ausfall von Zuschüssen.

Versicherung

Die Teilnehmerkosten der Angebote der Offenen Hilfen beinhalten keine Versicherungen. Die Teilnehmer müssen unfall- und krankenversichert sein. Ausnahme: Beachten Sie hierzu die Hinweise zu Versicherungen von Urlaubsangeboten.

Taschengeld

Für individuelle Wünsche müssen die Teilnehmer*innen Bargeld zum jeweiligen Angebot mitbringen. Im Informationsschreiben erhalten Sie eine Empfehlung zur Höhe des Taschengeldes. Über diese Ausgaben führen wir keine Belege.

Angebotsleitungen und Begleitpersonal

Die Angebote werden von erfahrenen Begleitpersonen geleitet und durchgeführt. Die Leitungen und Begleitpersonen sind kein medizinisches, pflegerisches und/oder pädagogisches Fachpersonal.

Fotos

Bei unseren Angeboten machen wir Fotos. Diese Fotos werden zur Öffentlichkeitsarbeit der Offenen Hilfen genutzt. Wenn Sie das nicht wollen, müssen Sie dies im Teilnehmer*innen-Infobogen angeben.

Urlaubsangebote - Freizeiten/Reisen

Anmeldeverfahren

siehe Allgemeiner Teil -Seite 1

Anmeldefrist

Bitte dem aktuellen Jahresprogramm entnehmen.

Teilnahmebestätigung

Versand bis 4 Wochen nach Ablauf der Anmeldefrist

Informationsschreiben

Bis 3 Wochen vor Reisebeginn erhalten Sie ein Schreiben mit wichtigen Informationen zu Abfahrts- und Ankunftszeit, Begleiter*innen Team, Unterkunftsadresse, eine Packliste und den Teilnehmer*innen -Infobogen.

Im Preis enthalten

Sofern in der Reise-/ Freizeitbeschreibung nichts anderes erwähnt, setzen sich die Gesamtkosten eines Urlaubsangebotes aus folgenden Einzelkosten zusammen:

- Fahrtkosten
- Unterkunft (Unterbringungsart bitte der Ausschreibung im Jahresprogramm entnehmen)
- Begleitung, Betreuung und Pflege (Die Teilnehmenden werden im Rahmen der Gruppenreise betreut und erhalten auf Grundlage der angegebenen Informationen im Teilnehmer*innen -Infobogen bei den Verrichtungen des täglichen Lebens Unterstützung. Eine ständige Beaufsichtigung ist nicht möglich.)
- Verpflegung (i.d.R. Frühstück, Mittag-und Abendessen)
- Programmgestaltung
- Organisationskosten (für Planung und Abrechnung, die Erstellung der Reisebroschüre, die Beschaffung von Reisebedarf, die Bereitstellung von Fahrzeugen und deren Wartung, etc.)
- Versicherungen: Unfall-und Haftpflichtversicherung sowie Auslandsreisekrankenversicherung.
- Nicht enthalten ist eine Reiserücktrittsversicherung (wir empfehlen dringend den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung) Bei Detailfragen können Sie sich gerne an uns wenden.
- Nicht enthalten ist das Taschengeld für den persönlichen Bedarf (z.B. Souvenirs).

-bei Abweichungen weisen wir in der Reisebeschreibung darauf hin -

Rechnungsstellung

Die Rechnung erhalten Sie unmittelbar nach dem Urlaubsangebot.

Teilnahmebedingungen

für Angebote der **Offenen Hilfen -Ambulant begleitende Dienste**

Stand: Dezember 2018

Stornobedingungen

Bei Rücktritt wird eine Bearbeitungsgebühr erhoben. Sollte der Rücktritt innerhalb von 60 Tagen vor Reisebeginn erfolgen, werden folgende Stornogebühren fällig:

→ bis zum 61.Tag	25.-€ Bearbeitungsgebühr
→ ab dem 60. Tag bis 31 . Tag vor Reisebeginn	25% der Gesamtreisekosten
→ ab dem 30. Tag bis 22. Tag vor Reisebeginn	50% der Gesamtreisekosten
→ ab dem 21. Tag bis 15. Tag vor Reisebeginn	75% der Gesamtreisekosten
→ ab dem 14. Tag bis 8. Tag vor Reisebeginn	90% der Gesamtreisekosten
→ ab dem 7. Tag vor Reisebeginn oder bei Nichterscheinen	100% der Gesamtreisekosten

Als Gesamtreisekosten gilt der Eigenanteil zzgl. den Kosten, die über die Pflegekasse abgerechnet werden können. Die Gesamtreisekosten werden privat in Rechnung gestellt.

Sollte ein Teilnehmer*in ein Urlaubsangebot vorzeitig abbrechen müssen, sind Sie selbst für den Rücktransport und die entstehenden Kosten verantwortlich.

Bei Krankheit wenden Sie sich bitte rechtzeitig an uns, wir unterstützen Sie bei der Abwicklung der Reiserücktrittversicherung.

Hilfs-und Pflegemittel

Bitte nehmen Sie Ihre persönlichen Hilfs-und Pflegemittel mit und teilen Sie uns dies im Vorfeld mit (z.B. Inkontinenz-Bettlaken, Rollator, Rollstuhl, Windeln, Geschirr, ...). Falls benötigte Hilfs-und Pflegemittel nicht mitgenommen werden können, versuchen wir diese für Sie vor Ort zu buchen oder einzukaufen. Daraus entstehende Kosten werden an Sie weitergegeben. Sind Leistungen der Behandlungspflege (SGB V) erforderlich, unterstützen wir Sie bei der Suche und Organisation durch einen anerkannten Pflegedienst vor Ort.

Unsere Urlaubsangebote werden ab dem 5. Tag von Aktion Mensch gefördert.

Tages-Ferienprogramme - Gruppenangebote ohne Übernachtung

Anmeldeverfahren

siehe Allgemeiner Teil -Seite 1

Anmeldefrist

Eine Teilnahme ist nur wochenweise möglich. Falls sich bei Ihrer Anmeldung im Laufe des Jahres etwas ändern sollte, teilen Sie uns dies bitte schriftlich mit. Sie erhalten anschließend eine neue schriftliche Teilnahmebestätigung von uns.

Teilnahmebestätigung

Versand bis 4 Wochen nach Ablauf der Anmeldefrist.

Informationsschreiben

3 Wochen vor der Tages-Ferienbetreuung erhalten Sie ein Schreiben mit allen wichtigen und erforderlichen Informationen zur Maßnahme.

Im Preis enthalten

Sofern in der Beschreibung nichts anderes erwähnt, setzen sich die Gesamtkosten einer Tages-Ferienbetreuung aus folgenden Einzelkosten zusammen:

- Fahrtkosten (wenn Fahrdienst angeboten)
- Mietkosten des Veranstaltungsortes
- Begleitung, Betreuung und Pflege (Die Teilnehmenden werden im Rahmen der Tages-Ferienbetreuung betreut und erhalten auf Grundlage der angegebenen Informationen im Teilnehmer*innen-Infobogen bei den Verrichtungen des täglichen Lebens Unterstützung.)
- Verpflegung (i.d.R. Frühstück und Mittagessen)
- Programmgestaltung
- Organisationskosten (für Planung und Abrechnung, die Erstellung des Jahresprogrammes, Spiel- und Bastelbedarf, die Bereitstellung von Fahrzeugen und deren Wartung, etc.)
- Nicht enthalten ist das Taschengeld für den persönlichen Bedarf.

- bei Abweichungen weisen wir in der Freizeitbeschreibung darauf hin -

Rechnungsstellung

Die Rechnung erhalten Sie unmittelbar nach der Tagesferienbetreuung.

Teilnahmebedingungen

für Angebote der **Offenen Hilfen -Ambulant begleitende Dienste**

Stand: Dezember 2018

Stornobedingungen

Bei Rücktritt nach dem Erhalt der Teilnahmebestätigung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25.-€ erhoben. Bei Abmeldung werden folgende Stornogebühren fällig:

- Ab Erhalt des Informationsbriefes stellen wir 50% der Gesamtkosten pro Tag privat in Rechnung
- Ab dem 7. Tag vor Beginn der Tages-Ferienbetreuung oder bei unentschuldigtem Nichterscheinen stellen wir 100% der Gesamtkosten pro Tag privat in Rechnung.

Wenn nur einzelne Tage abgesagt werden und ihr Kind an anderen Tagen wie geplant teilnimmt, kann von der Bearbeitungsgebühr in einzelnen Fällen abgesehen werden.

Sollten wir bereits vorab Ausgaben für das Programm geleistet haben (z.B. für Führungen), müssen wir diese in jedem Fall privat in Rechnung stellen.

Freizeitgruppen - Clubs, Treffs, Bildungs-Sport-und Bewegungsangebote

Anmeldeverfahren

siehe Allgemeiner Teil -Seite 1

Falls sich bei Ihrer Anmeldung im Laufe des Jahres etwas ändern sollte, teilen Sie uns dies bitte schriftlich mit.

Teilnahmebestätigung

Die Teilnahmebestätigung erfolgt fernmündlich.

Informationsschreiben

Vor Beginn der Freizeitgruppe erhalten Sie ein Schreiben mit allen wichtigen und erforderlichen Informationen zum Angebot.

Im Preis enthalten

Sofern in der Beschreibung nichts anderes erwähnt, setzen sich die Gesamtkosten einer Freizeitgruppe aus folgenden Einzelkosten zusammen:

- Fahrtkosten (wenn Fahrdienst angeboten) ☒ Mietkosten des Veranstaltungsortes
- Begleitung, Betreuung und Pflege (Die Teilnehmenden werden im Rahmen der Freizeitgruppe betreut und erhalten auf Grundlage der angegebenen Informationen im Teilnehmer*innen-Infobogen bei den Verrichtungen des täglichen Lebens Unterstützung.)
- Verpflegung (i.d.R. Zwischenmahlzeit)
- Programmgestaltung
- Organisationskosten (für Planung und Abrechnung, die Erstellung des Jahresprogrammes, Spiel-und Bastelbedarf, die Bereitstellung von Fahrzeugen und deren Wartung, etc.)
- Nicht enthalten ist das Taschengeld für den persönlichen Bedarf.

- bei Abweichungen weisen wir in der Angebotsbeschreibung darauf hin -

Rechnungsstellung

Die Rechnung erhalten Sie je nach Angebot vierteljährlich oder halbjährlich. Bei Kursen und Projekten erfolgt die Rechnungsstellung unmittelbar nach dem Angebot.

Stornobedingungen

Bei Rücktritt nach dem Erhalt der Teilnahmebestätigung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25.-€ erhoben.

Wenn Sie aus krankheitsbedingten Gründen kurzfristig nicht wie geplant teilnehmen können, teilen Sie uns das bitte so früh wie möglich fernmündlich mit. In Krankheitsfällen stellen wir für Absagen eines einzelnen Termins keine Betreuungskosten in Rechnung.

Wenn nur einzelne Tage abgesagt werden und sonst wie geplant teilgenommen wird, kann von der Bearbeitungsgebühr in einzelnen Fällen abgesehen werden.

Bei wiederholten (mehr als 20 %) unentschuldigtem Nichterscheinen stellen wir die Gesamtkosten (Sach-, Fahrt- und Betreuungskosten) privat in Rechnung.

Tagesfreizeitangebote - Ulps

Anmeldeverfahren

Für alle Tagesfreizeitangebote ist eine schriftliche Anmeldung erforderlich. Diese kann formlos erfolgen, z. B. per Post, per Fax, per Mail, etc. Fernmündliche Anmeldungen können nicht berücksichtigt werden.

Anmeldefrist

Entnehmen Sie bitte dem aktuellen Ulps-Programm. Dieses erscheint 3-mal im Jahr.

Teilnahmebestätigung

Die Zusage erfolgt fernmündlich etwa eine Woche vor dem Veranstaltungstag. Bei Überbuchung des Angebotes erfolgt eine schriftliche Absage im selben Zeitraum.

Informationen

Mit der fernmündlichen Zusage erhalten Sie genauere Informationen zum Ablauf des Angebotes.

Treffpunkt

Für unsere Tagesfreizeitangebote treffen wir uns in der Regel in Schwäbisch Hall (Salinenstraße 32) und/oder in Crailsheim (Otto-Möbus-Haus Goldbacher Str. 60).

Im Preis enthalten

Die Gesamtkosten eines Tagfreizeitangebotes setzen sich aus folgenden Einzelkosten zusammen:

- Fahrtkosten ab Treffpunkt zum Veranstaltungsort und die Heimfahrt
- Begleitung, Betreuung und Pflege (die Teilnehmenden werden im Rahmen der Tagesfreizeitangebotes betreut und erhalten ggf. auf Grundlage der angegebenen Informationen im Teilnehmer*innen-Infobogen bei den Verrichtungen des täglichen Lebens Unterstützung.)
- Programmgestaltung
- Organisationskosten (für Planung und Abrechnung, die Erstellung des Jahresprogrammes, Spiel- und Bastelbedarf, die Bereitstellung von Fahrzeugen und deren Wartung, etc.)
- Nicht enthalten ist das Taschengeld für den persönlichen Bedarf (Verköstigung, Souvenirs, etc.).

Rechnungsstellung

Die Rechnung erhalten Sie unmittelbar nach dem Tagesfreizeitangebot.

Stornobedingungen

- Ab Erhalt der Zusage (i.d.R. eine Woche für der Veranstaltung) wird bei einer Abmeldung die Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25,00 € und gegebenenfalls zusätzlich bereits vorab geleistete Eintrittszahlungen (z.B. für Konzerttickets) privat in Rechnung gestellt.
- Kann der freigewordene Platz kurzfristig nachbesetzt werden, entfallen die Sachkosten
- Bei einer Abmeldung oder bei Nichterscheinen am Veranstaltungstag werden 100% der Gesamtkosten privat in Rechnung gestellt.

Bitte teilen Sie uns so früh wie möglich mit, wenn Sie krankheitsbedingt nicht teilnehmen können.